

## 2021(令和3)年度 新規職員採用試験(随時) 募集要項

1	募集職種	生活支援員
2	雇用形態	正職員
3	採用予定日	2021(令和3)年4月1日
4	応募方法	法人HPからエントリーシートをダウンロードし、職務経歴書とともに郵送
5	選考日	随時実施します
6	試験会場	京都市聴覚言語障害センター
7	選考内容	筆記試験(小論文)、面接(第一次・第二次)
8	勤務地	京都市中京区
9	初任給	大卒 190,000円~/短大卒 157,000円~/専門学校卒 154,000円~/高校卒 150,000円~ (経験・年齢を考慮の上、当社規定により優遇) ※試用期間:3ヵ月/条件変更なし
10	諸手当	前歴加算あり/資格手当/子ども手当/夜勤手当(4,000~9,000円~/回)/ 通勤手当(上限40,000円)/時間外手当/管理職手当 *特定処遇改善加算あり ※それぞれ付与条件あり
11	昇給	年1回(4月)・定期昇給(最大7,000円)あり
12	賞与	年2回(6月・12月) 計4.0ヵ月(2019年度実績)
13	休日休暇	年間休日 年125日(昨年度実績) ※拠点による 年次有給休暇 年25日(初年度のみ10日)/他・年末年始/長期勤続休暇/慶弔休暇 /育児介護休業法に関する休業・休暇/その他の制限及び措置/産前産後休暇/生理休暇 /母子健康管理のための休暇/裁判員制度特別休暇など
14	教育研修	新規採用職員研修/手話研修(業務保障)/中堅職員(3年目・6年目)研修/フォロー アップ研修/人材育成(キャリアパス)制度/自己啓発支援制度/資格取得支援制度(手 話通訳士・介護福祉士・社会福祉主事)/キャリアコンサルティング制度
15	モデル例	大学卒、30歳、介護福祉士、初任給に前歴加算 211,000円/月
16	福利厚生	社会保険完備、退職金共済制度あり、その他会員制の各種割引・優遇制度あり
17	その他	随時見学・説明会対応いたしますのでご連絡ください。
18	問い合わせ 書類郵送先	社会福祉法人 京都聴覚言語障害者福祉協会 法人事業本部 人事研修課 宛 住所：〒604-8437 京都市中京区西ノ京東中合町2 メールアドレス： <a href="mailto:kikaku@kyoto-chogen.or.jp">kikaku@kyoto-chogen.or.jp</a> TEL：075-275-8021 FAX：075-841-8311 HP： <a href="http://www.kyoto-chogen.or.jp/">http://www.kyoto-chogen.or.jp/</a> (右記QRコード)

