

事務職 アルバイト 募集

日数・曜日・時間
相談可能！！
わたしたちと一緒に
働きませんか？

【募集内容】

【仕事内容】 手話通訳者、要約筆記者、盲ろう通訳介助員等の派遣に関わる

事務作業（データ入力、通訳者等への連絡・調整、請求書発行事務など）

【勤務地】 京都府聴覚言語障害センター

（〒610-0121 京都府城陽市寺田林ノ口11番64）

【勤務日・勤務時間】

週16時間勤務

上記時間を念頭に、勤務日数・曜日・時間 応相談

【給与】 時間給 890円

【必要資格】 手話による日常会話が可能な方

【お問い合わせ先】 社会福祉法人 京都聴覚言語障害者福祉協会

法人事業本部 運動推進部 人事研修課 内川・小島

(TEL (075)841-8336 FAX(075)841-8311)